



COMUNE DI GIOVINAZZO

Città Metropolitana di Bari

70054 – Piazza V. Emanuele II, n. 64 – Tel. 080/3902311
protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it

Prot. n. 12510

Giovinazzo, 6 Luglio 2017

**AVVISO PUBBLICO
PER LA FORMULAZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI IDONEI
PER L'INCARICO DI DIRIGENTE DEL SETTORE
"GESTIONE DEL TERRITORIO"
MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO,
AI SENSI DELL'ART. 110, C. 1, DEL D.LGS. 18/8/2000 N. 267**

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO l'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, come sostituito dall'art. 11 del D.L. 24-6-2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, il quale stabilisce che *«Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico»;*

VISTO l'art. 7, comma 3, del vigente Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 61 del 29/12/2006, il quale stabilisce che *«la copertura di posti di responsabili dei servizi e degli uffici di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione può avvenire mediante stipulazione di contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente, con deliberazione motivata, di diritto privato. Il contratto non può avere durata superiore a due anni, è rinnovabile, revocabile ed ha termine comunque con l'insediamento del nuovo Consiglio Comunale»;*

VISTI gli artt. 19 e 20 del Regolamento sull'ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 186 del 30/12/2010, come da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 119 del 13/8/2012, che disciplinano rispettivamente le posizioni dirigenziali e i contratti a termine di diritto privato per i dirigenti o alta specializzazione;

VISTO il vigente Regolamento Comunale disciplinante le modalità per la copertura mediante contratto a tempo determinato di posizioni dirigenziali, direttive e ad alta specializzazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 101 dell'8/5/2003;

VISTO il vigente Regolamento dei concorsi, selezioni ed altre procedure di assunzioni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 10/04/2001, come da ultimo modificato ed integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 30/04/2010;

VISTO il vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

VISTA la propria Determinazione n. 392 del 6/07/2017;

RENDE NOTO

E' indetta procedura di selezione pubblica, da effettuare mediante la comparazione dei curricula, per la formulazione di un elenco di candidati idonei per l'assunzione del Dirigente del Settore "Gestione del Territorio" mediante contratto a tempo pieno e determinato per il periodo dal 01/08/2017 al 31/07/2022 o, se antecedente, alla data di scadenza del mandato elettivo del Sindaco, ai sensi dell'art. 110, c. 1, del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267.

ART. 1 - Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere autodichiarati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- e) non aver riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali;
- f) diploma di laurea specialistica o laurea conseguita ai sensi del vecchio ordinamento in ingegneria, architettura o equipollente per legge, con esclusione delle lauree triennali;

- g) essere dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni, munito di laurea, che abbia compiuto almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;

oppure

essere dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni, munito di laurea ed in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le Scuole di Specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, che abbiano compiuto almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;

oppure

essere soggetto in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, muniti del diploma di laurea che ha svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

oppure

aver ricoperto incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché munito del diploma di laurea;

- h) abilitazione all'esercizio di professione coerente con il titolo di studio di accesso;
- i) comprovata esperienza, almeno quinquennale, e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, adeguata alle complesse funzioni da svolgere (urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici ed ambiente);
- j) insussistenza di cause di inconferibilità o di incompatibilità di cui al D.Lgs. 8/4/2013 n. 39.

2. Tali requisiti, sotto pena di esclusione, devono risultare in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione. L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

ART. 2 - Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione alla procedura, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A al presente bando ed indirizzata al Sindaco del Comune di Giovinazzo - Piazza Vittorio Emanuele II n. 64 - 70054 Giovinazzo (BA) dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Giovinazzo, **a pena di esclusione dalla procedura**, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 26/07/2017 ovvero entro le ore 24,00 del medesimo giorno in caso di invio telematico.**

2. La domanda potrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- a) in modalità cartacea direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune;
- b) inviando la domanda con sottoscrizione autografa o digitale ed i relativi allegati, mediante scansione in formato pdf ed invio telematico al seguente ed esclusivo indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it.
- c) per raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso essa sarà considerata tempestiva se pervenuta al protocollo dell'ente entro il suddetto termine perentorio (non si terrà conto del timbro dell'ufficio Postale accettante).

3. Per la modalità di cui alla lettera b), la domanda scansionata in formato pdf dovrà essere preventivamente sottoscritta dal concorrente con firma autografa o digitale direttamente sulla domanda. Saranno escluse le domande prive di una delle suddette forme di sottoscrizione, in quanto l'invio in pec della domanda priva di firma non equivale a sottoscrizione.

4. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione in termini delle domande di partecipazione alla procedura, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

5. Sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve essere riportata, oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la seguente dicitura:

«DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE "GESTIONE DEL TERRITORIO" MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. 18/8/2000 N. 267».

ART. 3 - Contenuto della domanda

1. Gli aspiranti dovranno essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso e dovranno dichiararli nella domanda di partecipazione alla procedura sotto la propria personale responsabilità.

2. Nella domanda gli aspiranti concorrenti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, devono dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) le complete generalità, luogo e data di nascita, domicilio e indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni, recapiti telefonici ed indirizzi di posta elettronica, anche certificata;
- b) di essere cittadino italiano o di uno degli stati dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174;
- c) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- d) di godere dei diritti civili e politici;
- e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- f) di non aver riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali;
- g) di essere in possesso del diploma di laurea specialistica o laurea conseguita ai sensi del vecchio ordinamento in ingegneria, architettura o equipollente per legge, con esclusione delle lauree triennali;
- h) di essere dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni, munito di laurea, che abbia compiuto almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;

oppure

essere dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni, munito di laurea ed in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le Scuole di Specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, che abbiano compiuto almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;

oppure

essere soggetto in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, muniti del diploma di laurea che ha svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

oppure

aver ricoperto incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché munito del diploma di laurea;

- i) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio di professione coerente con il titolo di studio di accesso;
- j) di essere in possesso di comprovata esperienza, almeno quinquennale, e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, adeguata alle complesse funzioni da svolgere (urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici ed ambiente);
- k) di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità o di incompatibilità di cui al D.Lgs. 8/4/2013 n. 39.

3. Si rammenta che le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali.

4. Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla procedura:

- la domanda di ammissione presentata fuori termine;
- l'omissione nella domanda: del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, dell'indicazione del posto per cui la candidatura è presentata;
- la mancata sottoscrizione della domanda.

5. Sarà ammessa alla regolarizzazione, entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione, a pena di esclusione, l'omissione o l'imperfezione (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti.

6. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- documentazione relativa all'esperienza, almeno quinquennale, ed alla specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, adeguata alle complesse funzioni da svolgere (urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici ed ambiente);
- curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto;
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 4 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione alla procedura è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e del procedimento di eventuale assunzione in servizio.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A..

ART. 5 - Ammissione dei candidati

1. Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse vengono esaminate, dal personale incaricato, ai fini della loro ammissibilità. Qualora da tale esame risultino omissioni od imperfezioni sanabili, il candidato verrà ammesso con riserva alla procedura e sarà invitato a provvedere alla regolarizzazione delle stesse entro cinque giorni dalla data di ricevimento della comunicazione.

2. Qualora il candidato non regolarizzi la domanda di partecipazione entro il suddetto termine sarà escluso dalla procedura.

3. Qualora invece risulti provato che il candidato non è in possesso di uno o più dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso richiesti per l'accesso alla procedura ovvero

che la sua domanda è inammissibile ai sensi dell'art. 3, comma 5, ne verrà disposta l'esclusione ai sensi del successivo comma 4.

4. L'elenco degli ammessi sarà pubblicato esclusivamente sul sito Web istituzionale del Comune www.comune.giovinazzo.ba.it all'Albo pretorio comunale on line, alla pagina "bandi e avvisi" e nella sezione "Amministrazione trasparente" alla pagina "bandi di concorso".

5. L'eventuale esclusione dalla procedura, debitamente motivata, verrà comunicata mediante lettera raccomandata A/R o posta elettronica certificata all'indirizzo indicato nell'istanza di partecipazione.

ART. 6 – Modalità di selezione e criteri di valutazione

1. La selezione ha lo scopo di accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

2. La selezione avverrà con procedura comparativa dei curricula al fine di accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità maturate nelle materie oggetto dell'incarico, adeguata alle complesse funzioni da svolgere (urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici ed ambiente). L'accertamento dei requisiti di esperienza e di specifica professionalità dei candidati sarà effettuata da una Commissione di supporto al Sindaco a cui compete l'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico. La Commissione provvederà all'esame ed alla valutazione comparativa dei curricula dei concorrenti per la definizione di un elenco di candidati idonei, da sottoporre al Sindaco, cui compete la scelta della persona a cui proporre l'incarico di Dirigente e la relativa assunzione. Il Sindaco si riserva la facoltà di non esercitare alcuna scelta.

3. La valutazione operata dalla Commissione non darà luogo ad alcuna graduatoria di merito e l'Amministrazione si riserva la facoltà di non attribuire l'incarico qualora non si rinvenissero candidati in possesso di professionalità adeguate alla posizione da ricoprire.

4. E' facoltà dell'Amministrazione stipulare un nuovo contratto con altro candidato partecipante al presente procedimento di selezione in caso di risoluzione del contratto originario, avvenuta per qualsiasi causa.

ART. 7 - Assunzione in servizio

1. A seguito della costituzione del rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, il Sindaco conferisce l'apposito incarico, potendo revocarlo, con conseguente risoluzione di diritto del contratto, per gli stessi motivi e con le stesse modalità previste per i dirigenti a tempo indeterminato dalla legge e dal Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici. La decorrenza di tutti gli effetti del rapporto è stabilita dal contratto individuale di lavoro.

ART. 8 - Trattamento economico

1. Sarà applicato il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL dei Dirigenti del comparto Autonomie Locali, nonché dal contratto decentrato integrativo vigente nel Comune di Giovinazzo.

2. La retribuzione è corrisposta al lordo delle ritenute fiscali ed oneri di legge.

ART. 9 - Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni

1. L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, procederà all'effettuazione di idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

ART. 10 – Norme finali

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva la facoltà di non dare corso alla copertura del posto in oggetto, anche per la sopravvenuta emanazione di disposizioni di carattere regionale e/o nazionale.
2. Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
3. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio del Personale del Comune di Giovinazzo, piazza Vittorio Emanuele II n. 64, tel. 080/3902333-3902358. Il presente avviso è disponibile anche sul sito web istituzionale dell'Ente www.comune.giovinazzo.ba.it all'Albo pretorio comunale on line, alla pagina "bandi e avvisi" e nella sezione "Amministrazione trasparente" alla pagina "bandi di concorso". Del presente Avviso è data comunicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale: Concorsi ed esami.

Giovinazzo, 06 luglio 2017



Il Segretario Generale
Vincenzo Zanzarella

A handwritten signature in black ink, appearing to read "V. Zanzarella", is written over the printed name.